



Aika 20.11.2023, klo 17:30 - 18:14

Paikka Kaupunginvirasto

Käsitellyt asiat

- § 253 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 254 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 255 Hallintoelinten pöytäkirjat
- § 256 Viranhaltijapäätösten otto-oikeus
- § 257 Tiedoksi merkittävät asiat
- § 258 Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano
- § 259 Hyvinvointisuunnitelma 2023-2025
- § 260 Kuntouttavan työtoiminnan yhteistoimintasopimus Varhan kanssa
- § 261 Kartanoperunan asemakaava
- § 262 Sosiaali- ja terveystalouden saatavien poistot
- § 263 Ilmoitus Sarastian osakkeen lunastusoikeudesta
- § 264 Kaupunginvaltuuston kokousten televisiointi vuonna 2024
- § 265 Presidentinvaalin 2024 ulkomainonta
- § 266 Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan puheenjohtajien, varapuheenjohtajien, jäsenten ja varajäsenten nimeäminen
- § 267 Kaupungintalon tilojen vuokraaminen
- § 268 Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite koskien varhaiskasvatuksen henkilöstön työvaatehankintaa



Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Kuusisto, puheenjohtaja
Virve Aho, 1. varapuheenjohtaja
Mika Kinnala
Janne Kuusisto
Heikki Peltola, varajäsen
Pertti Pokki
Susanna Saari
Tiina Saari
Tuomas Vuorio

Muut saapuvilla olleet

Heli Kiertokari-Laitinen, hallintojohtaja, sihteeri
Jukka Alkio, kaupunginvaltuuston II varapuheenjohtaja
Anna Dauksch, Hyvinvointikoordinaattori, poistui 17:38
Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja, esittelijä
Seppo Lehtola, kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja
Eila Pappila, työllisyys- ja maahanmuuttopäällikkö, poistui 17:38
Mika Raula, tekninen johtaja
Riikka Saarela, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
Satu Sarkoranta, kaupunkisuunnittelija, poistui 17:39
Marika Silvennoinen, talousjohtaja

Poissa

Pauliina Haijanen

Allekirjoitukset

Pekka Kuusisto
Puheenjohtaja

Heli Kiertokari-Laitinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 21.11.2023 klo 19:31.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.11.2023

22.11.2023

Mika Kinnala

Heikki Peltola



Pöytäkirjan nähtävänäolo
Kaupunginvirasto, kaupungin verkkosivut 23.11.2023 alkaen

Hallintojohtaja



§ 253

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Samalla hyväksytään kokouksen asialista.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 254

Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pauliina Haijanen ja Mika Kinnala.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Kinnala ja Heikki Peltola.



§ 255

Hallintoelinten pöytäkirjat

Oheismateriaali

1 Sivistysvaliokunta

Kaupunginhallitukselle on toimitettu seuraavat toimielinten pöytäkirjat:
sivistysvaliokunta, kokous 2.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että koska edellä mainittujen toimielinten päätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niissä olevia asioita käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 256

Viranhaltijapäätösten otto-oikeus

Kaupunginjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 51 IT-asiantuntijan (vakanssi 75265-01) toimen täyttölupa, 14.11.2023

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, kaupunginhallitus ei ota niitä käsiteltäväkseen, vaan antaa luvan päätösten täytäntöönpanemiselle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 257

Tiedoksi merkittävät asiat

Oheismateriaali

1 Tasavallan presidentin vaali, kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu

1. Kuntaliiton yleiskirje / Tasavallan presidentin vaali, kuntien vaaliviranomaiset, vaalien ulkomainonta kuntien luvanvaraisilla alueilla sekä tienvarsimainonta ja -ilmoittelu:

Em. yleiskirje on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee em. asiat tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 258

Kaupunginvaltuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano

Kuntalain 39 §:n mukaan "Kunnanhallituksen tulee: 1) vastata kunnan hallinnosta ja talouden hoidosta; 2) vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta".

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti:

"Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Turun hallinto-oikeudelta tarkistetun tiedon mukaan kaupunginvaltuuston 25.9.2023 tekemistä päätöksistä ei ole valitettu.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, etteivät kaupunginvaltuuston 25.9.2023 tekemät päätökset ole lainvastaisia eivätkä syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle, joten em. valtuuston tekemät päätökset voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto, § 34,09.10.2023

Tekninen valiokunta, § 79,25.10.2023

Sivistysvaliokunta, § 94,02.11.2023

Kaupunginhallitus, § 259, 20.11.2023

§ 259

Hyvinvointisuunnitelma 2023-2025

LAIIDno-2023-335

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto, 09.10.2023, § 34

Valmistelijat / lisätiedot:

Anna Dauksch

anna.dauksch@laitila.fi

Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Laaja hyvinvointikertomus - Hyvinvointisuunnitelma 2023-2025

Hyvinvointisuunnitelman avulla johdetaan, ohjataan ja kehitetään kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Suunnitelman avulla varmistetaan toiminnan suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus, pitkäjänteisyys ja yhteistyö eri toimijoiden välillä. Hyvinvointisuunnitelma rakennetaan valtuustokausittain ja sen lähtökohtana ovat kaupunkistrategia sekä tilasto- ja tutkimustietoon perustuva analyysi kaupunkilaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä arjen turvallisuudesta.

Suunnitelma jakautuu viiteen painopisteeseen teemoittain:

- Osallisuus ja yhteisöllisyys
- Turvallisuus
- Elintapaohjaus ja ravitsemus
- Päihdetyö ja mielen hyvinvointi
- Liikunta ja kulttuurihyvinvointi

Jokaiselle painopisteelle on määritelty 1-3 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitetta, sekä niihin liittyvät toimenpiteet ja vastuutahot. Lisäksi suunnitelman yhtenä tavoitteena HYTE-kertoimen näkökulmasta on tehdyn työn näkyväksi saattamista myös tilasto- ja indikaattorinäkömään.

Hyvinvointisuunnitelman tavoitteita, toimenpiteitä sekä toteumaa seurataan ja käydään läpi vuosittaisessa raportoinnissa, jotta voidaan varmistaa tavoitteiden saavuttaminen ja tarvittaessa tehdä tarvittavia muutoksia suunnitelmaan.

Suunnitelma on laadittu yhteistyössä kaikkien toimialojen kanssa ja indikaattoritiedot on koottu Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen valmisteleman ehdotuksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja



Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto päättää pyytää hyvinvointisuunnitelmasta lausunnot vammais- ja vanhusneuvostoilta ja valiokunnilta. Edelleen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto päättää, että hyvinvointikoordinaattori päivittää tarpeen mukaan tämän jälkeen dokumentin. Tämän jälkeen dokumentti lähetetään kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä tämän asian käsittelyn ajan oli hyvinvointikoordinaattori Anna Dauksch.

Tekninen valiokunta, 25.10.2023, § 79

Valmistelijat / lisätiedot:
Anna Dauksch
anna.dauksch@laitila.fi
Hyvinvointikoordinaattori

Oheismateriaali

1 Laaja hyvinvointikertomus - Hyvinvointisuunnitelma 2023-2025

Hyvinvointisuunnitelman avulla johdetaan, ohjataan ja kehitetään kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Suunnitelman avulla varmistetaan toiminnan suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus, pitkäjänteisyys ja yhteistyö eri toimijoiden välillä. Hyvinvointisuunnitelma rakennetaan valtuustokausittain ja sen lähtökohtana ovat kaupunkistrategia sekä tilasto- ja tutkimustietoon perustuva analyysi kaupunkilaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä arjen turvallisuudesta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto on pyytänyt teknisen valiokunnan lausuntoa suunnitelman johdosta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Raula, tekninen johtaja

Tekninen valiokunta toteaa lausuntonaan, että se katsoo hyvinvointikertomuksen olevan perusteellisesti ja kattavasti laaditun. Valiokunnalla ei ole huomautettavaa tai lisättävää hyvinvointikertomuksen johdosta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistysvaliokunta, 02.11.2023, § 94

Valmistelijat / lisätiedot:
Susanne Laaksonen



susanne.laaksonen@laitila.fi
sivistysjohtaja

Oheismateriaali

1 Laaja hyvinvointikertomus - Hyvinvointisuunnitelma 2023-2025

Hyvinvointisuunnitelman avulla johdetaan, ohjataan ja kehitetään kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Suunnitelman avulla varmistetaan toiminnan suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus, pitkäjänteisyys ja yhteistyö eri toimijoiden välillä. Hyvinvointisuunnitelma rakennetaan valtuustokausittain ja sen lähtökohtana ovat kaupunkistrategia sekä tilasto- ja tutkimustietoon perustuva analyysi kaupunkilaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä arjen turvallisuudesta.

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaosto on pyytänyt sivistysvaliokunnan lausuntoa suunnitelman johdosta.

Sivistysvaliokunta lausuu hyvinvointisuunnitelmasta seuraavaa:

Sivistystoimi on osallistunut hyvinvointisuunnitelman laatimiseen aktiivisesti. Suunnitelmassa on tuotu esiin konkreettisia toimenpiteitä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ on jatkuvaa ja kehittämiseen suuntaavaa. Tärkeänä osana hyte-työtä on yhteistyörakenteiden luominen hyvinvointialueen sekä kolmannen sektorin muiden toimijoiden kanssa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työn näkyväksi tekeminen on osa sivistystoimen ja kaupungin viestintää ja sitä tulee kehittää.

Hyvinvointisuunnitelman tulee olla elävä asiakirja, joka ohjaa osaltaan kaikkien toimialojen toimintaa. Hyvinvointisuunnitelman toteutuminen tulee varmistaa koko kaupunkiorganisaation kattavalla yhteistyörakenteella, jossa terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen on systemaattista ja sisäänrakennettua. Asetettujen mittareiden seuranta tulee olla säännöllistä ja niiden toteutumisesta tulee saada tietoa vuosittain.

Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta antaa hyvinvointisuunnitelmasta yllä mainitun lausunnon hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaostolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjaan merkittiin, että asiantuntijoina asian käsittelyn aikana kuultiin projektityöntekijöitä Milja Pihkolaa sekä Sami Piilikangasta.



anna.dauksch@laitila.fi
Hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Laaja hyvinvointikertomus - Hyvinvointisuunnitelma 2023-2025

Oheismateriaali

1 Vammaisneuvosto Lausunto
2 Vanhusneuvosto lausunto

Hyvinvointisuunnitelman avulla johdetaan, ohjataan ja kehitetään kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Suunnitelman avulla varmistetaan toiminnan suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus, pitkäjänteisyys ja yhteistyö eri toimijoiden välillä. Hyvinvointisuunnitelma rakennetaan valtuustokausittain ja sen lähtökohtana ovat kaupunkistrategia sekä tilasto- ja tutkimustietoon perustuva analyysi kaupunkilaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä arjen turvallisuudesta.

Suunnitelma jakautuu viiteen painopisteeseen teemoittain:

- Osallisuus ja yhteisöllisyys
- Turvallisuus
- Elintapaohjaus ja ravitsemus
- Päihdetyö ja mielen hyvinvointi
- Liikunta ja kulttuurihyvinvointi

Jokaiselle painopisteelle on määritelty 1-3 hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitetta, sekä niihin liittyvät toimenpiteet ja vastuutahot. Lisäksi suunnitelman yhtenä tavoitteena HYTE-kertoimen näkökulmasta on tehdyn työn näkyväksi saattamista myös tilasto- ja indikaattorinäkömään.

Hyvinvointisuunnitelman tavoitteita, toimenpiteitä sekä toteumaa seurataan ja käydään läpi vuosittaisessa raportoinnissa, jotta voidaan varmistaa tavoitteiden saavuttaminen ja tarvittaessa tehdä tarvittavia muutoksia suunnitelmaan.

Suunnitelma on laadittu yhteistyössä kaikkien toimialojen kanssa ja indikaattoritiedot on koottu Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen valmisteleman ehdotuksen mukaisesti.

Tekniseltä ja sivistysvaliokunnalta sekä vammais- ja vanhusneuvostolta on pyydetty lausunnot hyvinvointisuunnitelmasta 2023-2025.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi esityslistan liitteenä olevan kaupungin hyvinvointisuunnitelman vuosille 2023-2025 ja esittää sen edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli hyvinvointikoordinaattori Anna Dauksch.



Kaupunginhallitus, § 96,08.05.2023
Kaupunginhallitus, § 260, 20.11.2023

§ 260

Kuntouttavan työtoiminnan yhteistoimintasopimus Varhan kanssa

LAIIDno-2023-409

Kaupunginhallitus, 08.05.2023, § 96

Valmistelijat / lisätiedot:

Eila Pappila

eila.pappila@laitila.fi

työllisyys- ja maahanmuuttopäällikkö

Liitteet

- 1 Laitila Kuntouttava työtoiminta sopimusehdotus
- 2 Laitila Liite 1 VSHVAn Tietosuoja- ja tietoturvaehdot

Sosiaali- ja terveydenhuollon tehtävät siirtyivät kunnista hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen. Kuntouttavasta työtoiminnasta annetun lain 189/2001 6§:n (lakimuutos 591 /2022) mukaisesti kuntouttavan työtoiminnan järjestää hyvinvointialue ja hyvinvointialue myös vastaa toiminnan järjestämisestä kuntouttavasta työtoiminnasta annetussa laissa ja asiakkaan aktivointisuunnitelmassa tai monialaisessa työllistymissuunnitelmassa määritellyllä tavalla.

Varha toteuttaa kuntouttavaa työtoimintaa joko järjestämällä palvelut itse tai hankkimalla palveluita muilta palvelujen tuottajilta sopimukseen perustuen. Tätä varten Varha on lähettänyt kunnille sopimusehdotuksen kuntouttavan työtoiminnan yhteistoiminnan muodoista sekä Varsinais-Suomen hyvinvointialueen yleiset tietosuoja- ja tietoturvaehdot. Sopimus ei ole julkista hankintaa koskeva sopimus, vaan osa sopijapuolten välistä yhteistyötä.

Varhan lähettämässä sopimusehdotuksessa kyse on kunnan ja hyvinvointialueen yhteistyöstä ja tästä syystä kumpikaan osapuoli ei maksa rahallista korvausta toiselle sopijapuolelle. Lisäksi sovittaisiin, että kunnan tiloissa olevat työkoneet ja laitteet ovat kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden käytettävissä työtoimintatehtävän mukaisesti maksutta. Kunta tarjoaa mahdollisuuksien mukaan kunnan yksiköissä, kunnan työpajoilla tai muussa vastaavassa yksikössä kuntouttavaan työtoimintaan liittyviä avustavia tehtäviä, joita asiakas suorittaa. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sosiaalihuollon ammattihenkilöt vastaavat kuntouttavan työtoiminnan asiakkaiden palveluprosesseista, tuesta ja ohjauksesta palvelun aikana, kuntouttavan työtoiminnan palvelukokonaisuuden asiakaskohtaisesta räätälöinnistä, palveluun kuuluvista viranomaistehtävistä sekä monialaisesta yhteistyöstä.

Varha on tehnyt linjauksen, että ilman sopimusta kunnan kanssa Varhan viranhaltijat eivät saa osoittaa asiakkailleen kuntouttavaa työpaikkaa kunnan tarjoamissa



palveluissa. Käytännössä tämä tarkoittaa, että kuntouttavan työtoiminnan paikkoja olisi Laitilassa normaalia vähemmän ja esimerkiksi Palke 5:n toimintaan näillä asiakkailta ei ole mahdollisuutta päästä.

Lähtökohtaisesti ei voida pitää kaupungin etujen mukaisena sopia yhteistyöstä ilman todellisiin kustannuksiin perustuvaa rahallista korvausta. Asiasta on keskusteltu hyvinvointialueen edustajien kanssa. Alkuvuoden aikana kunta on tarjonnut työtä lähinnä Palke 5 puitteissa, mutta hyvinvointialueen sosiaalinen tuki asiakkaalle ei ole vielä toteutunut täysimääräisenä.

Toiminta on aiemmin ollut kokonaisuudessaan osa kaupungin sosiaalipalveluita, eikä toistaiseksi ole selkeää arviota kuntouttavaan työtoimintaan kohdistuvista, kunnalle jääneistä kustannuksista Varhan aloitettua toimintansa vuoden alussa.

Varhan sopimusehdotuksessa kohdassa 9 on kirjattu, että sopimusta tarkistetaan viimeistään 30.9.2023. Palvelun toteutumisen osalta tilanne on edelleen epäselvä, eikä kuntouttavan työtoiminnan aiheuttamista kuluista kaupungille ole täyttä selvyyttä, joten Varhan yhteyshenkilön kautta on tiedusteltu mahdollisuutta sopimuksen määräaikaaisuuteen. Tämä järjestely sopii Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle. Määräaikaisen sopimuksen aikana saadaan kokemusta siitä, miten palvelun toteuttaminen yhteistyössä sujuu ja kaupunki voi tarkemmin selvittää tarjottavien palvelujen kustannukset, toteutusvaihtoehdot sekä neuvotella Varhan kanssa toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen tarkemmasta sisällöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy ja esittää Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle liitteenä olevan sopimuksen kuntouttavan työtoiminnan muodoista määräaikaisena 31.12.2023 asti.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli työllisyys- ja maahanmuuttopäällikkö Eila Pappila.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 260

Valmistelija / lisätiedot:
Eila Pappila
eila.pappila@laitila.fi
työllisyys- ja maahanmuuttopäällikkö

Liitteet

1 01012024 Laitila Kuntouttava työtoiminta sopimusehdotus

-



Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan liitteen mukaisen sopimuksen kuntouttavan työtoiminnan jatkamisesta 1.1.-31.12.2024.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli työllisyys- ja maahanmuuttopäällikkö Eila Pappila.

Tiedoksi

Varsinais-Suomen hyvinvointialue/Irina Lindroos



§ 261

Kartanoperunan asemakaava

LAItno-2023-999

Valmistelija / lisätiedot:
Satu Sarkoranta
satu.sarkoranta@laitila.fi
Kaupunkisuunnittelija

Liitteet

1 Suunnittelualan likimääräinen sijainti osayleiskaavassa

Hakemus

Asemakaavan laatimista on haettu kiinteistöille 400-441-11-88, 400-441-11-78, 400-441-11-79 ja 400-441-11-82. Tonteille on tarkoitus rakentaa kaksi tuotantohallia, joiden yhteispinta-ala tulee olemaan maksimissaan 2500 m².

Kaavatilanne

Maakuntakaavassa suunnitteluala sijoittuu maa- ja metsätalousvaltaiselle alueelle sekä kulttuuriympäristön tai maiseman kannalta tärkeälle alueelle. Lisäksi alueen läheisyydessä on lehtojensuojeluohjelman mukainen Untamalan pähkinälehdot.

Alueella on voimassa 8.6.2009 hyväksytty Keskustan ja sen ympäristön osayleiskaava. Suunnitteluala sijoittuu osayleiskaavassa TY/m, M, MT ja SL/na -alueille. TY-kaavamääräys: Teollisuusalue, jolla ympäristö asettaa toiminnan laadulle erityisiä vaatimuksia. Alue on tarkoitettu ympäristöhaittoja aiheuttamattoman teollisuuden alueeksi. Alueella sallitaan yritystoimintaan liittyvä asuminen. /m-kaavamääräys: Alue, jolla tulee kiinnittää erityistä huomiota rakentamisen sovittamiseen kulttuurimaisemaan ja alueen ympäristöolosuhteisiin. M-kaavamääräys: Maa- ja metsätalousvaltainen alue. Alue on tarkoitettu pääasiassa maa- ja metsätalouksikäyttöön. Alueella sallitaan maa- ja metsätaloutta palveleva rakentaminen sekä haja-asutusluonteinen asuntorakentaminen. MT-kaavamääräys: Maatalousalue. Alueella sallitaan ainoastaan maa- ja metsätaloutta palveleva rakentaminen. Rakennukset on sijoitettava siten, ettei niistä aiheudu maisema- tai ympäristöhaittaa. SL/na-kaavamääräys: Natura 2000-verkoston kuuluva luonnonsuojeluala. Alue on suojeltu tai varataan suojeltavaksi luonnonsuojelulain nojalla. Luonnontilaa muuttavat toimenpiteet ennen alueen suojelun luonnonsuojelulain mukaista toteuttamista on kielletty. Alueet on lueteltu kaavaselostuksessa.

Lisäksi suunnittelualuetta koskevat seuraavat kaavamääräykset osittain:

- s-1 (valtakunnallisesti arvokkaan rakennetun kulttuuriympäristöalueen likimääräinen raja),
- rak (erityistä rakentamisen ohjausta edellyttävän alueen raja)
- na-1 (Natura 2000-alueverkoston kuuluva alue, jonka luonnonsuojelualan raja on tarpeen tarkentaa erillisellä päätöksellä)



- 55 dB(A) (liikennemelualue).

Suunnittelualueetta koskevat vielä seuraavat osayleiskaavan yleiset määräykset:

- Keskustan lähialueilla tai mikäli kyseessä on ympäristön ja taajamarakenteen kannalta vaikutuksiltaan merkittävä rakennus- tai maankäyttöhanke, tulee rakentamista ohjata asemakaavalla.
- Rakentamisessa ja ympäristötoimenpiteiden yhteydessä tulee ottaa huomioon osayleiskaava-alueella runsaina tavatut kulttuurihistorialliset esiintymät ja mahdollisesti jatkossa esille tulevien muinaisjäännelöydösten vaikutus rakentamiseen ja maankäyttöön. Tarve tarkempaan tutkimukseen maankäyttöhankkeiden yhteydessä tulee määrittää tapauskohtaisesti yhteistyössä museoviranomaisten kanssa. Muinaisjäännekohteet on rauhoitettu muinaismuistolain nojalla.
- Alueella esiintyvät uhanalaisten lajien elinympäristöt on otettava huomioon yksityiskohtaisessa kaavoituksessa ja rakentamisessa.

Päätöksen perustelut

Laitilan kaupungin rakennusjärjestyksen 14 §:n mukaan rakennuspaikalle rakennettavaksi sallittu kerrosala saa olla enintään 15 % rakennuspaikan pinta-alasta kuitenkin enintään 600 m². Osayleiskaavan yleismääräyksen mukaisesti suunnitteilla olevat kaksi tuotantohallia ovat ympäristön ja taajamarakenteen kannalta vaikutuksiltaan merkittävä rakennus- tai maankäyttöhanke, jolloin rakentamista tulee ohjata asemakaavalla.

Kunta veloittaa asemakaavan laatimiskorvauksena kaavoituksesta perittävän taksan (voimaantulo 1.8.2023, KH 19.6.2023 § 149) mukaan 4000 euroa (luokka 3: vaikutukseltaan merkittävä kaavamuutos). Lisäksi hakijalta laskutetaan kuulutuskustannukset toteutuneiden kustannusten sekä taksan mukaisesti ja mahdollisten selvitysten laatimiseen liittyvät todelliset kustannukset. Hakijan kanssa tullaan laatimaan erikseen kaavanlaatimissopimus, jossa sovitaan kaavan laadintaan liittyvästä tavoiteaikataulusta ja muista ehdoista.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että asemakaavan laadintaan kiinteistöille 400-441-11-88, 400-441-11-78, 400-441-11-79 ja 400-441-11-82 ryhdytään. Asemakaavan laatimiskorvausluokka on 3 (4000 euroa), minkä lisäksi laskutetaan toteutuneet kuulutuskustannukset taksan mukaisesti sekä kaavan laadintaan mahdollisesti tarvittavien selvitysten kustannukset.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli kaupunkisuunnittelija Satu Sarkoranta.



Tiedoksi
Hakija



§ 262

Sosiaali- ja terveystalveluiden saatavien poistot

LAlDno-2022-1279

Valmistelija / lisätiedot:
Marika Silvennoinen
marika.silvennoinen@laitila.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Saatavien poistot Sote 2023_yhteenveto

Hallintosäännön 30 § mukaan saatavien poistoista eli kirjaamisesta luottotappioiksi päättää valiokunta omalta hallinnonalaltaan. Saatavien poistot käsitellään vuosittain valiokunnissa, lautakunnassa ja jaostossa aina kyseisen vuoden loppuun mennessä. Vuoden 2023 saatavien poistot on käsiteltävä toimielimissä 8.12.2023 mennessä. Sen jälkeen ne kirjataan kuluksi vuodelle 2023. Kirjanpitäjä tekee luottotappiokirjaukset toimielinten päätösten mukaisesti. Sosiaali- ja terveystalveluiden järjestämisvastuun siirryttyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle 1.1.2023 myös sosiaali- ja terveystalveluvaliokunnan toiminta lakkasi. Tästä syystä sosiaali- ja terveystalveluiden saatavien poistosta päättää kaupunginhallitus.

Hyvä kirjanpitolapa edellyttää luottotappioiden kirjaamista, kun on todennäköistä, että saamisesta ei saada suoritusta. Luottotappiokirjauksen perustana voi olla esimerkiksi velallisen konkurssi, hakeutuminen saneerausmenettelyyn, tulokseton perintä ja siihen liittyvä tieto velallisen maksukyvyttömyydestä tai velallisen osoitteen muuttuminen tuntemattomaksi. Luottotappiokirjaus on tehtävä viimeistään tilinpäätöksessä ja se on tehtävä tilikauden tuloksesta riippumatta.

Luottotappiotilanteissa kaupunki ei luovu saamisestaan, vaan kirjaa sen alas omassa kirjanpidossaan ja saamisen perintää voidaan edelleen jatkaa. Kirjanpidollisesti luottotappio kirjataan sille kaudelle tai siihen tilinpäätökseen, jota ollaan toteuttamassa, kun todennäköisyys saamisen menetyksestä ilmenee.

Ehdotetaan poistettavaksi seuraavat saatavat vuosilta 2013-2022:

- hoivatalvelut 9.193,72 euroa
- työterveystalvelut 1.449,65
- suun terveystalveluun maksut 20.615,95 euroa
- lääkärin vastaanottomaksut 10.795,05 euroa
- terveystalvelukeskuksen osastohoitomaksut 14.183,79 euroa
- fysioterapian maksut 458,00 euroa
- yleislaskutus 308,24

Kaikki yhteensä 57.004,40 euroa.



Yhteenveto liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä edellä mainitut saatavien poistot vuosilta 2013-2022 yhteensä 57.004,40 euroa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli talousjohtaja Marika Silvennoinen.

Tiedoksi

Talousoalvelut



§ 263

Ilmoitus Sarastian osakkeen lunastusoikeudesta

LAIIDno-2021-532

Valmistelija / lisätiedot:
Marika Silvennoinen
marika.silvennoinen@laitila.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Sarastian osakkeen lunastusoikeus_3.11.2023

Sarastia Oy on saanut 1.11.2023 voimaanpanolain (616/2021) 40 §:n mukaisen selvityksen Sarastian osakkeen siirtymisestä uudelle omistajalle:

- Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymän omistama osake **1 kpl** on siirtynyt Pohjanmaan hyvinvointialueelle 1.1.2023

Pohjanmaan hyvinvointialue ei ole entuudestaan Sarastian omistaja. Sarastia Oy:n yhtiöjärjestyksen 10 §:n mukaan Sarastian osakkeenomistajilla on oikeus lunastaa yhtiön osake, joka siirtyy ostajalle, joka entuudestaan ei ole yhtiön osakasrekisterin osakkeenomistaja. Yhtiökokouksessa 23.5.2023 määriteltyä osakkeen merkintähintaa (8,49 eur/kpl) sovelletaan myös lunastushintaan.

Yhtiöjärjestyksen mukaan osakkeenomistajan tulee esittää lunastusvaatimuksensa kirjallisesti yhtiölle kuukauden kuluessa siitä, kun yhtiö sai tiedon osakkeiden siirrosta.

Lunastusoikeuden käytöstä pyydetään ilmoittamaan sähköpostitse Sarastialle 1.12.2023 mennessä. Lunastamatta jättämisestä ei tarvitse ilmoittaa. Jos ilmoitusta lunastusoikeuden käyttämisestä ei saada määräjän sisällä, katsotaan lunastusmenettely päättyneeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää olla käyttämättä oikeuttaan lunastaa Sarastia Oy:n osake, joka on 1.1.2023 siirtynyt Pohjanmaan hyvinvointialueen kuntayhtymältä Pohjanmaan hyvinvointialueelle

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asiantuntijana läsnä asian käsittelyn ajan oli talousjohtaja Marika Silvennoinen.



§ 264

Kaupunginvaltuuston kokousten televisiointi vuonna 2024

LAIIDno-2020-460

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Kiertokari-Laitinen
heli.kiertokari@laitila.fi
hallintojohtaja

Liitteet

- 1 2024 Valtuusto kaapeli TV- jakelu tarjous
- 2 2024 Valtuusto internet- jakelu ja tallennus tarjous

Laitila TV ry on 1.11.2023 jättänyt tarjoukset kaupunginvaltuuston kokousten televisiointista, internet-jakelusta, tallennuksesta ja valtuuston kokouksiin liittyvien kyselytuntien tms. kuvaamisesta vuonna 2024. Tarjoukset ovat liitteenä.

Yhteistyö Laitila TV:n kanssa on jatkunut jo yli 40 vuotta. Laitilan TV on jo vuonna 1983 radioinut 9 kunnanvaltuuston kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan liitteenä olevat Laitila TV ry:n tarjoukset kaupunginvaltuuston kokousten ja mahdollisten kokousten yhteydessä pidettävien kyselytuntien televisiointista suorina lähetyksinä, ohjelmasisällön Internet-jakelusta ja tallennuksesta vuonna 2024. Samalla kaupunginhallitus päättää, että kaupunginvaltuuston televisiointimaksut suoritetaan kaupunginvaltuuston menokohdalta 5102 1080.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Laitila TV ry/Kari Saisaari



§ 265

Presidentinvaalin 2024 ulkomainonta

LAIIDno-2023-866

Valmistelija / lisätiedot:

Jaana Suominen

jaana.suominen@laitila.fi

Hallintosihteeri

Presidentinvaali toimitetaan vuoden 2024 tammi-helmikuussa. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024 ja mahdollinen toisen kierroksen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024.

Suomen Kuntaliitto suosittelee vaalien ulkomainonnan aloittamista viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista alueilla, jotka ovat kunnan hallinnassa ja määräämisvallassa. Presidentinvaalin yhteydessä ulkomainonta alkaisi keskiviikosta 10.1.2024 alkaen.

Ulkomainospaikkoja valittaessa on otettava huomioon vaalilain säännökset, jotka edellyttävät, että vaalimainoksia ei sijoiteta ennakoäänestys- tai äänestyspaikalle tai niiden läheisyyteen siten, että niiden voitaisiin katsoa vaikuttavan äänestäjien vaalivapauteen. Lähtökohtana voidaan pitää sitä, etteivät vaalimainokset näy vaalihuoneistoon taikka sen sisäänkäyntiin.

Kunta ei voi määrätä muiden kuin omistuksessaan ja hallinnassaan olevien alueiden vaalimainontapaikoista. Jos kunnan vaalimainoskehikkoja sijoitetaan myös yksityisille alueille, kunnan on saatava omistajan tai haltijan suostumus kehikon sijoittamiseen.

Jos kunta ei käytä vaalimainoskehikkoja, sen tulisi kuitenkin määritellä vaalimainontapaikat hallitsemillaan alueilla.

Koska vaalien ulkomainonnan järjestäminen kunnan hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla ei ole lakisääteistä ja on siten vapaasti järjestettävissä, Kuntaliitto ei ole antanut suosituksia vaalimainospaikkojen maksullisuudesta. Laitilan kaupungissa järjestetyt vaalimainospaikat ja -kehikot ovat aina olleet maksuttomia.

Aiemmin vaalimainoskehikot on sijoitettu kaupungin toimesta keskustan osayleiskaava-alueelle kolmeen seuraavaan paikkaan:

- kaupungin torialueen läheisyydessä,
- Vihtorinkadun varrella, lähellä katsastusasemaa ja
- Välimetsän alueella, lähellä entistä Elon kauppaa.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää Suomen Kuntaliiton suosituksen mukaisesti, että vuoden 2024 presidentinvaalin ulkomainonta kaupungin hallinnassa ja määräysvallassa olevilla alueilla sallitaan aloitettavaksi viikkoa ennen ennakoäänestyksen aloittamista



eli 10.1.2024 alkaen ja että vaalimainoskehikot sijoitetaan kaupungin toimesta keskustan osayleiskaava-alueelle kolmeen seuraavaan paikkaan:

- kaupungin torialueen läheisyydessä,
- Vihtorinkadun varrella, lähellä katsastusasemaa ja
- Välimetsän alueella, lähellä entistä Elon kauppaa.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



§ 266

Vaalilautakuntien ja vaalitoimikunnan puheenjohtajien, varapuheenjohtajien, jäsenten ja varajäsenten nimeäminen

LAIDno-2023-866

Valmistelija / lisätiedot:
Jaana Suominen
jaana.suominen@laitila.fi
Hallintosihteeri

Liitteet

1 Presidentinvaalin 2024 vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta

Oheismateriaali

1 Eduskuntavaalien_2023_vaalilautakunnat ja toimikunta

Presidentinvaali toimitetaan vuoden 2024 tammi-helmikuussa. Varsinainen vaalipäivä on sunnuntai 28.1.2024 ja mahdollinen toisen kierroksen vaalipäivä on sunnuntai 11.2.2024.

Vaaleissa sovelletaan vaalilakia (714/1998) sekä kuntalain presidentinvaalia koskevia säännöksiä.

Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu viisi jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan,
- laitoksessa toimitettavaa ennakoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuhunkin kuuluu kolme jäsentä (puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen) sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme. Myös vaalitoimikunnan varajäsenet on laitoksissa toimitettavaa ennakoäänestystä varten asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Jäsenet ja varajäsenet on valittava vaalikelpoisista kunnan asukkaista siten, että vaalipiirissä edellisissä eduskuntavaaleissa ehdokkaita asettaneet äänestäjäryhmät tulevat mahdollisuuksien mukaan edustetuiksi kussakin vaalilautakunnassa ja vaalitoimikunnassa. Jäsenten ja varajäsenten poliittista edustavuutta tarkastellaan erikseen.

Tasa-arvolain soveltamisessa tarkastelu tehdään siten, että sekä jäsenissä että varajäsenissä on oltava naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40 %.

Vaalilain 15 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan. Sääntely on tältä osin tiukentunut aiemmasta.

Ehdokas ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät voi olla



vaalitoimikunnan jäsenenä eivätkä varajäsenenä. Puolisoilla tarkoitetaan aviopuolisoita sekä avioliitonomaisissa olosuhteissa ja rekisteröidyssä parisuhteessa eläviä henkilöitä.

Sinänsä ei ole estettä valita sama henkilö vaalilautakuntaan ja vaalitoimikuntaan.

Oheismateriaalina on luettelo henkilöistä, jotka kaupunginhallitus nimesi vuoden 2023 eduskuntavaaleja varten.

Tulevia valintoja varten edellytetään, että kaikilta jäseniksi ja varajäseniksi ehdotetuilta tiedustellaan ennen valintakokousta, ovatko he valmiita ottamaan vastaan ehdotetun luottamustehtävän.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää tammi-helmikuussa 2024 pidettävää presidentinvaalia varten äänestysalueille 001 (Laitila-taajama/kaupungintalo) ja 002 (Laitila-haja-asutus /Varpeen koulun ruokala) vaalilautakuntien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja jäsenet sekä varajäsenet ja vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenen sekä varajäsenet.

Päätös

Kaupunginhallitus nimesi tammi-helmikuussa 2024 pidettävää presidentinvaalia varten äänestysalueille 001 (Laitila-taajama/kaupungintalo) ja 002 (Laitila-haja-asutus /Varpeen koulun ruokala) vaalilautakuntien puheenjohtajat, varapuheenjohtajat ja jäsenet sekä varajäsenet ja vaalitoimikunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja jäsenen sekä varajäsenet pöytäkirjan liitteen mukaisesti.

Tiedoksi

Valitut



§ 267

Kaupungintalon tilojen vuokraaminen

LAIIDno-2023-946

Valmistelija / lisätiedot:
Heli Kiertokari-Laitinen
heli.kiertokari@laitila.fi
hallintojohtaja

Liitteet

1 Kaupunginviraston tilavuokrat 1.1.2024 alkaen (KH 20.11.2023)

Kaupungin jäljempänä mainittujen kaupungintalon tilavuokria on tarkistettu viimeksi 22.8.2016 § 165.

Nykyiset maksut ovat seuraavat (klo 8.00-22.30 ilman muita aikarajauksia):

Tila	€
Valtuustosali (koulutus yms.)	100,00
Valtuustosali, aulatilat ja keittiö (juhlat yms.;	220,00
Saunatilat	100,00
Takkahuone (ilman saunaa)	50,00
Kokoustilat	50,00
Kaupunginvirasto/kahvio	50,00
Kaupunginvirasto kahvio ja keittiön käyttö kahvilan aukioloaikojen ulkopuolella	100,00
Parketin kokoaminen	100,00
Arkistotilan vuokra/hyllymetri	9,70

Kaupunginhallitus on päättänyt 31.1.2000, että maksuja ei peritä poliittisilta järjestöiltä, kun ne käyttävät ryhmäkokoustiloja. Samoin on päätetty, että muilta yhteisöiltä peritään maksu tilojen käytöstä klo 16 jälkeen. Valtuustosalin ja aulatilojen osalta peritään maksu aina. Päivällä klo 8.00-16.00 välisenä aikana peritään maksu kaikilta liiketoimintaa tai myyntiä harjoittavilta yhteisöiltä tai yrityksiltä (myytävien tuotteiden esittely tms.)



Edelleen kaupunginhallitus on päättänyt 31.1.2000, että kaupungin henkilöstöryhmiltä ei peritä maksua saunatilojen käytöstä. Parketin kokoamisesta peritään aina erillinen korvaus. Harkinnanvaraisissa tapauksissa (peritäänkö maksu vai ei) tekee päätöksen kaupunginsihteerä.

Kaupunginhallitus on lisäksi 22.8.2016 päättänyt, että kaupungintalon tilavuokrasta vapautetaan etupäässä paikalliset yleishyödylliset yhdistykset ja järjestöt sekä Laitila-konserniin kuuluvat Laitilan kaupungin määräysvallassa olevat tytäryhteisöt. Muissa tapauksissa käytetään harkintaa. Harkintatapauksissa päätöksen tekee kaupunginsihteerä.

**

Ehdotus vuokrista 1.1.2024 alkaen: (alv 0 %)

Tila	€
Laitila-sali (koulutus yms.)	120,00
Laitila-sali ja aulatilat (juhlat yms. sis. kahvion, ei keittiötä)	250,00 (alle 4 h)
Laitila-sali ja aulatilat (juhlat yms. sis. kahvion, ei keittiötä)	300,00 (4-8 h)
Saunatilat (sis. takkahuoneen)	130,00
Takkahuone (ilman saunaa)	70,00
Kokoushuone (Lausti, Soukainen)	70,00
Kaupunginviraston kahvio (Haukka) kahvilan aukioloaikojen ulkopuolella	70,00
Parketin kokoaminen	130,00
Arkistotilan vuokra/hyllymetri	11,00

Edelleen kaupunginhallitus päättää vapauttaa kaupungintalon tilavuokrasta etupäässä paikalliset yleishyödylliset yhdistykset ja järjestöt sekä Laitilan konserniin kuuluvat Laitilan kaupungin määräysvallassa olevat tytäryhteisöt, kun tilaisuuksissa ei peritä pääsymaksuja. Muissa tapauksissa käytetään harkintaa. Harkintatapauksissa päätöksen tekee hallintojohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginviraston tilavuokrat alkaen 1.1.2024 (0 % Alv, klo 8.00-22.30) ovat liitteen mukaiset.



Edelleen kaupunginhallitus päättää vapauttaa kaupungintalon tilavuokrista etupäässä paikalliset yleishyödylliset yhdistykset ja järjestöt sekä Laitilan konserniin kuuluvat Laitilan kaupungin määräysvallassa olevat tytäryhteisöt, kun tilaisuuksissa ei peritä pääsymaksuja. Muissa tapauksissa käytetään harkintaa. Harkintatapauksissa päätöksen tekee hallintojohtaja.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Johdon sihteeri (viestintä), Tiina Mäkelä (Avitus), taloustoimi



Kaupunginvaltuusto, § 77, 13.11.2023
Kaupunginhallitus, § 268, 20.11.2023

§ 268

Kokoomuksen valtuustoryhmän valtuustoaloite koskien varhaiskasvatuksen henkilöstön työvaatehankintaa

LAItno-2023-1003

Kaupunginvaltuusto, 13.11.2023, § 77

Kaupunginvaltuutettu Virve Aho esitti Kokoomuksen valtuustoryhmän kirjallisen valtuustoaloitteen, joka kuuluu seuraavasti:

"Elämme aikaa, jolloin yhteiskunnassa on aito halu kohdella ihmisiä oikeudenmukaisesti ja tasavertaisesti. Tätä samaa ajatusta meidän olisi hyvä noudattaa kunta-alan työntekijöihin. Kunta-alan teknisen toimen henkilöstölle on selkeää, että tarvittavat työvaatteet hankitaan työnantajan toimesta. Tuntipalkkaisen henkilöstön työehtosopimuksessa on kirjaukset suojapuvuista ja niiden hankinnasta työntekijän käyttöön. Suojapukuja ja työrukkasia sekä kumijalkineita ja -käsineitä annetaan työnantajan toimesta työntekijän käyttöön sellaisessa työssä, jossa niiden käyttöä on pidettävä työn luonteen tai olosuhteiden vuoksi tarpeellisena. Työntekijöille, jotka määrätään olemaan työssä ulkona sateesta huolimatta, antaa työnantaja käytettäväksi sadeasusteet. Lämpöpuku tai muu vastaava lämmittävä suojavaatetus annetaan työnantajan toimesta työntekijäin käyttöön heidän joutuessaan työskentelemään ulkosalla erittäin kylmissä olosuhteissa esim. luistinratojen jäädytystyöt, vartiointityöt ja liikenteen valvontatehtävät.

Varhaiskasvatuksen henkilöstö joutuu työnsä puolesta työskentelemään samanlaisissa vaihtelevissa sääolosuhteissa ja joutuvat työssään myös kosketuksiin eritteiden kanssa. Sade, pakkanen, viima, liukkaus ja eritteet asettavat omat haasteet pukeutumiselle ja työturvallisuudelle. Oikeanlainen pukeutuminen on osa työturvallisuutta ja varhaiskasvatuksessa sillä on myös opetuksellinen merkitys. Lapsille opetetaan pukeutumisen merkitystä omalla esimerkillä ja myös liikunnan taitoja. Välineet kuten luistimet ja sukset, tulee olla hankittuna, jotta työtä voidaan tehdä. Näistä seikoista huolimatta, varhaiskasvatuksen henkilöstö on joutunut itse kustantamaan sekä työvaatteet, että tarvittavat välineet, jotta ovat voineet tehdä työtänsä.

On vaikea nähdä, että varhaiskasvatuksen henkilöstön tekemää työtä tehtäisiin erilaisissa sääolosuhteissa, kun teknisen toimen työtehtäviä. Ulkoilu on päivittäistä ympäri vuoden ja ulkona ollaan normaalisti kahdesti päivässä ja se on kestoaltaan pidempiaikaista. Oikeudenmukainen ja tasavertainen yhteiskunta ei saa olla kiinni siitä, mitä tämänkaltaisista asioista on saatu sovittua työehtosopimukseen.

Aloite

Varhaiskasvatuksen henkilöstön työvaatehankinta



Laitilan Kokoomuksen valtuustoryhmä esittää, että Laitilan kaupunki huomioi jatkossa varhaiskasvatuksen henkilöstön työskentelyolosuhteet ja heille hankitaan sääolosuhteiden mukaiset työvaatteet ja jalkineet tai vaihtoehtoisesti henkilöstölle maksetaan vaaterahaa. Rahakorvaus voidaan maksaa joko kerran vuodessa tai kuukausittain palkanmaksun yhteydessä. Hankinnat tai vaaterahan tulee koskea päiväkodin, ryhmäperhepäivähoidon ja perhepäivähoidon vakituisia ja määräaikaista työntekijöitä, joiden työtehtävien suorittamiseen sääolosuhteet vaikuttavat.

Mainiomman Laitilan tulee nähdä varhaiskasvatuksen vaatehankinta asia sekä pito- ja vetovoimatekijänä, mutta ennen kaikkea työntekijöiden tasavertaisena ja oikeudenmukaisena huomioimisena."

Ehdotus

-

Päätös

Kaupunginvaltuusto merkitsi tiedoksi em. valtuustoaloitteen lähettäen sen samalla kaupunginhallitukselle asianmukaista valmistelua varten.

Kaupunginhallitus, 20.11.2023, § 268

-

Ehdotus

Esittelijä: Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että otsikossa mainitun valtuustoaloitteen valmisteluvastuu on sivistysjohtajalla.

Kaupunginhallitus lähettää aloitteen kaupunginvaltuustolle ennen valmistelun aloittamista lähetekeskustelua varten.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



Kunnallisvalitus

§264

Kunnallisvalitusohje

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon[1].

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoiheen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoiheen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.



Hankintayksikön yhteystiedot:

Laitilan kaupunginhallitus, PL 25, 23801 Laitila

Käyntiosoite: Keskuskatu 30

Sähköposti: hallinto@laitila.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö



Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI
puh. 029 56 43300, fax 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi



[1] Kansallisen kynnyсарvon suuruus on 1.1.2017 lukien:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 100.000 € eräät koulutuspalveluhankinnat
- 400.000 € terveydenhoito -ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus -ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € julkiset käyttöoikeussopimukset



Muutoksenhakukielto

§253, §254, §255, §256, §257, §258, §259, §261, §262, §268

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§260, §263, §265, §266, §267

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Laitilan kaupunginhallitukselle, osoite Keskuskatu 30, PL 25 23801 Laitila.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnanjäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevasta päätöksestä kunnan jäsenen ja muiden katsotaan saaneen tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.